

Модуль II Планирование мероприятий по ГО и ЗНТЧС

Тема №1

«Требования нормативных правовых актов по вопросам планирования мероприятий защиты населения и территорий от ЧС».

План

1. Федеральные и региональные законы и подзаконные акты по вопросам планирования мероприятий по ГО и ЗНТЧС.
2. Сущность и направление деятельности обучаемых по реализации мероприятий по ГО и ЗНТЧС.

Литература¹:

1. Федеральный закон РФ от 12.02.1998г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне».
2. Федеральный закон №68-ФЗ от 21.12.1994г. "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера".
3. Указ Президента РФ № 643 от 08.05.1993 г. «О гражданской обороне».
4. Указ Президента РФ № 784 от 27.05.1996 г. «Вопросы гражданской обороны Российской Федерации».
5. Постановление Правительства РФ от 26.11.2007г. № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации».
6. Постановление Правительства РФ № 1149 от 03.10.1998г. «О порядке отнесения территорий к группам по гражданской обороне».
7. Постановление Правительства РФ № 1309 от 29.11.1999 г. «О порядке создания убежищ и иных объектов гражданской обороны».
8. Постановление Правительства РФ № 379 от 27.04.2000 г. «О накоплении, хранении и использовании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств».
9. Постановление Губернатора Тюменской области от 3.12.2008г. №107 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в Тюменской области».
10. Приказ МЧС России от 27.03.2020г. №216 «Порядок разработки, согласования и утверждения планов гражданской обороны и защиты населения (планов гражданской обороны).
11. Приказ МЧС России от 14.11.2008г. № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях».

¹ Все нормативные и правовые документы рекомендуется использовать с учетом внесенных в них изменений и дополнений на момент обучения по данной теме

12. ГОСТ Р 42.0.02-2001 «Гражданская оборона. Термины и определения основных понятий».
13. Оперативное управление мероприятиями РСЧС (книга 2, Москва – 2002 г.).
14. Защита населения и территорий в ЧС ГУП, ОБЛИЗДАТ, г.Калуга 2001 г.
15. Сборник образцов документов по ГО ЧС, К. г. Москва-2004г.

Введение

Успех выполнения любой задачи, любого мероприятия в значительной мере зависит от того, насколько тщательно продуманы все вопросы по подготовке к их выполнению и осуществлению на практике. Не случайно планирование называют сердцевинной управлению. Чтобы избежать недостатков в планировании, надо иметь правильное представление о его сущности, целях и требованиях, которым оно должно отвечать в максимальной степени.

Федеральные и региональные законы и подзаконные акты по вопросам планирования мероприятий по ГО и защиты от ЧС.

В соответствии с Федеральным законом «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (№ 68-ФЗ от 21 декабря 1994 г.) все предприятия, учреждения и организации (далее - объекты), независимо от их организационно-правовой формы, должны планировать и осуществлять мероприятия по защите рабочих и служащих от чрезвычайных ситуаций.

Планирование осуществляется на основе соответствующих нормативно-правовых документов. Основная цель планирования мероприятий РСЧС и ГО на мирное время – заблаговременная и всесторонняя подготовка органов управления и сил к решению задач о условиях экстремальных ситуаций мирного времени.

В планировании мероприятий на мирное время различают: перспективное планирование (на 5, 10 лет); текущее (годовое и квартальное); месячное планирование.

Общие требования к планированию следующие. Оно должно быть:

- реальным;
- целеустремленным;
- конкретным.

Реальность – одно из главных требований к планированию. Оно обеспечивается всесторонним и глубоким анализом состояния РСЧС соответствующего звена, правильной оценки обстановки, тщательными расчетами, строгим учетом людских и материальных возможностей, специфики местных условий, а также времени, необходимого для выполнения поставленных задач.

Целеустремленность – в планировании заключается в умении выделить главные задачи, выделить особо важные мероприятия, на решении которых должны быть сосредоточены основные усилия. При этом особое внимание обращается на решение вопросов, связанных с обеспечением высокой готовности органов управления, надежности защиты населения, устойчивости работы систем оповещения и связи, а также созданием группировки РСЧС для проведения спасательных работ.

Конкретность планирования предполагает, что все планируемые мероприятия и действия должны иметь определенный объем, содержание, и быть согласованы между собой по цели, месту, времени, составу сил, задачам, способам их выполнения. В планах должны быть определены конкретные должностные лица, ответственные за выполнение мероприятий и осуществление контроля над их выполнением.

К этим требованиям можно добавить следующие:

- соблюдение необходимой степени детализации при планировании (до отдельной организации);
- удобство в пользовании;
- соответствие основным принципам защиты населения (заблаговременная подготовка, дифференцированный подход);
- гибкость (приспособляемость к развитию ситуации);
- взаимосвязь и непротиворечивость содержания документов планирования (приказов, распоряжений, планов и др.) между собой;
- правомочность (соответствие правам и обязанностям руководителей и органов управления).

Заканчивая рассмотрение основных требований, предъявляемых к планированию, следует отметить, что все они неразрывно связаны друг с другом и невыполнение хотя бы одного из этих требований приведет к тому, что запланированные мероприятия не будут выполнены.

В зависимости от срока, на который рассчитан плановый период или сроков, на которые разрабатывается план, целесообразно выделять перспективное (долгосрочное), и текущее (оперативное) планирование.

Под перспективным планированием понимается разработка планов и программ на максимальный период - как правило, 10-15 лет(целевые программы, концепции развития, научно-технические программы).

Текущее (оперативное) планирование предполагает разработку планов на период до 1 года-5 лет. Целью такого планирования является разработка и обеспечение выполнения в нормативные сроки комплекса взаимосвязанных организационных, инженерно-технических, экономических, санитарно-гигиенических и других специальных мероприятий с учетом получения наибольшего эффекта при выделении на их реализацию определенного объема ресурсов. Требуемый объем мероприятий определяется уровнем приемлемого риска и масштабами возможных чрезвычайных ситуаций.

- долгосрочное (до 5 лет)(планы ГО, планы ГО и защиты населения, планы действий в ЧС, годовые планы);
- среднесрочное (до 1 года)(календарные планы, планы основных мероприятий);
- краткосрочное (текущее) (постановления, приказы, распоряжения).

К планирующим документам защиты объектов и территорий от ЧС, разрабатываемым в обязательном порядке в большинстве организаций, относятся:

1. План основных мероприятий по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.
2. План действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера муниципального образования, организации .
3. Планы спасательных служб (там, где они имеются).
4. План организации и проведения эвакуационных мероприятий (эвакоприемных мероприятий) в муниципальном образовании, организацию. *(Обращаю внимание на наличие в муниципальном образовании, организации планов эвакуации в ЧС мирного времени. Подчеркиваю значение этих документов).*
5. Планы подготовки и применения нештатных аварийно-спасательных формирований и нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне.
6. Планирующие документы комиссии по повышению устойчивости функционирования организации, муниципального образования. *(Вопрос для слушателей: каким документом определен порядок создания комиссии по ПУФ организации? (Приказ МЧС от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях» ст. 15.14 и ст. 16.13.).*
7. Планы текущей работы постоянно действующих органов управления муниципального образования, организации и КЧС и ПБ муниципального образования, организации.
8. Комплект документов по планированию и учету обучения всех категорий обучаемых по вопросам гражданской обороны и защиты от ЧС.

Порядок разработки основных планирующих и отчетных документов.

Планирующие документы по выполнению мероприятий РСЧС разрабатываются органами управления по делам ГОЧС под руководством соответствующих руководителей на соответствующей территории или в организации, которые несут полную ответственность за организацию и состояние РСЧС и ГО, а также постоянную готовность сил и средств.

При организации планирования необходимо создать условия, способствующие выполнению задачи(определить и подготовить исполнителей, разработать технологию планирования, предоставить оргтехнику, канцелярские принадлежности, необходимые средства и документы, необходимую информацию и др.).

То есть выполнить следующее:

- определить задачи должностным лицам органов управления;
- определить технологию планирования. Включающую определение содержания, установление целесообразных способов, приемов, методов планирования и регламентации деятельности;
- создать (адаптировать) организационную структуру органа управления для планирования;
- подобрать должностных лиц для разработки конкретных планирующих документов;
- делегировать исполнителям необходимые полномочия и права;
- определить ответственность исполнителей документов.

Этапы разработки планирующих документов.

Разработку всех планирующих документов условно можно разделить на три этапа:

1. Организационно-подготовительный.
2. Практическая разработка и оформление документов.
3. Согласование, подписание и утверждение планирующих документов (при необходимости доработка планирующих документов).

Настоящие рекомендации могут применяться как крупными промышленными объектами, имеющими большие территории, множество цехов, отдельные производства и другие структурные подразделения, так и предприятиями как промышленного, так и вспомогательного назначения.

Эти рекомендации можно использовать и при разработке планов на объектах и организациях с учетом специфики их производственной или иной деятельности, масштабов территории, количества зданий и сооружений, характера застройки особенностей местности и наличия вблизи химически опасных объектов (ХОО) и других опасных предприятий.

Для малых объектов, организации или учреждений, располагающихся в одном здании, не связанных с процессом опасных производств, оборотом опасных веществ и АХОВ, основное внимание следует уделить анализу ЧС, которые могут произойти на соседних объектах, а также событиям в своем учреждении, связанным с нарушением правил техники безопасности.

Порядок разработки, согласования и доведения до исполнителей Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС. Изучение и обсуждение одного из вариантов Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС.

В соответствии с Порядком разработки, согласования и утверждения планов действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций (письмо МЧС РФ от 29 мая 2014 года N 43-2360-2) в зависимости от качественных и количественных показателей, характеризующих объект, используются следующие понятия:

- объекты первого типа - критически важные объекты (далее - КВО) и (или) потенциально опасные объекты (далее - ПОО);
- объекты второго типа - объекты экономики, которые не относятся к объектам первого типа и на территории которых имеются места массового пребывания людей;
- объекты третьего типа - объекты экономики, которые не относятся к объектам первого и второго типа.

Разработку Планов действий городских округов и муниципальных районов осуществляют органы местного самоуправления самостоятельно в пределах границ муниципальных образований.

Разработку Планов действий объектов первого и второго типов осуществляют руководители объектов экономики.

Объекты третьего типа не разрабатывают Планы действий и получают выписку из Планов действий городских округов и муниципальных районов по запросу через органы, специально уполномоченные на решение задач в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, при органах местного самоуправления.

Сущность и направление деятельности обучаемых по реализации мероприятий по ГО и ЗНТЧС

Разработка Плана действий выполняется в три этапа и включает в себя:

На первом этапе:

1. Изучение и анализ законодательной и нормативной правовой базы по организации и осуществлению мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

2. При прогнозировании последствий чрезвычайных ситуаций используются исходные данные, содержащиеся в паспортах безопасности опасных объектов, декларациях промышленной безопасности опасных производственных объектов, декларациях безопасности гидротехнических сооружений, планах по предупреждению и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов, планах мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий на опасных производственных объектах и расчетах размера вреда, который может быть причинен жизни, здоровью физических лиц, имуществу физических и юридических лиц в результате аварии гидротехнических сооружений, иных документах.

3. Сбор и обобщение необходимых исходных данных, где предусматривается:

- выявление объектов и территорий, представляющих существенную опасность для населения;
- проведение глубокого и всестороннего анализа по многолетним статистическим наблюдениям характера и видов чрезвычайных ситуаций, которые имели место на территории (объекте), величин ущерба, сроков выполнения мероприятий ликвидации чрезвычайных ситуаций, привлекаемых сил и средств для ликвидации их последствий;
- получение сведений о территории и численности населения, которое может оказаться в зонах чрезвычайных ситуаций (пожаров, взрывов, затоплений, загрязнения радиоактивными веществами, заражения химическими и биологическими веществами и др.).

С учетом специфики местных условий могут подготавливаться и другие исходные данные.

4. Составление календарного плана по разработке документов Плана действий.

На втором этапе:

1. Практическая разработка и оформление документов Плана действий.
2. Предварительное согласование со всеми заинтересованными структурами.

Практическая разработка разделов Плана действий заключается в прогнозировании возможной обстановки, которая может сложиться при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций, оценке разрушений, потерь и выработке решения на ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций.

- С учётом исходных данных определить прогнозируемые сценарии развития чрезвычайных ситуаций, а именно:
- возможные зоны радиоактивного загрязнения, химического и бактериологического заражения, зоны катастрофического затопления, пожаров, взрывов;
- численность населения, объекты экономики, которые могут оказаться в зоне действия поражающих факторов;
- возможный причиненный ущерб (потери населения, материальный ущерб); предстоящие мероприятия по ликвидации чрезвычайной ситуации и ее последствий, объем предстоящих мероприятий;
- силы, средства и порядок выполнения мероприятий при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций.

На третьем этапе:

1. Утверждение Планов действий осуществляется:

- Российской Федерации - решением Правительственной комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;
- функциональных подсистем РСЧС - руководителями федеральных органов исполнительной власти;
- федеральных округов - начальниками региональных центров МЧС России;
- субъектов Российской Федерации - высшими должностными лицами субъектов Российской Федерации;
- городских округов и муниципальных районов - руководителями органов местного самоуправления;
- объектов - руководителями объектов экономики.

2. Согласование Планов действий осуществляется:

- Российской Федерации - с руководителями (заместителями руководителей) федеральных органов исполнительной власти;
- функциональных подсистем РСЧС - с заместителем Министра Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий;
- федеральных округов - с заместителем Министра Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий;
- субъектов Российской Федерации - с начальниками региональных центров МЧС России;
- городских округов и муниципальных районов - с начальниками главных управлений МЧС России по субъектам Российской Федерации;
- объектов первого типа - с начальниками главных управлений МЧС России по субъектам Российской Федерации;

- объектов второго типа - с руководителями органов, специально уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций при органах местного самоуправления.

Введение в действие Планов действий оформляется нормативным правовым актом соответствующего уровня.

Срок действия Планов действий - пять лет, после чего они подлежат переработке.

Количество экземпляров Планов действий определяется из расчёта находящихся на объектах и территориях пунктов управления, но не менее чем в 2 экземплярах на объектах экономики и в 3 экземплярах на всех остальных уровнях РСЧС.

Корректировка Планов действий осуществляется в ходе формирования ежегодного государственного доклада о состоянии защиты населения и территорий Российской Федерации от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера до 1 марта по состоянию на 1 января текущего года, уточнение - по мере необходимости, в том числе перед началом опасного периода возникновения чрезвычайных ситуаций циклического характера.

План действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера состоит из текстуальной части и пяти приложений. Текстуальная часть включает два раздела. Для муниципального образования и объекта разделы носят наименования:

первый – краткая географическая и социально-экономическая характеристика и оценка возможной обстановки на территории;

второй – мероприятия при угрозе и возникновении крупных производственных аварий, катастроф и стихийных бедствий.

Планирование мероприятий по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности являются одним из важнейших элементов в организации мероприятий защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера.

Планирование мероприятий по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности являются одним из важнейших элементов в организации мероприятий защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера.

Приложение 1

Макет Плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций для муниципальных образований и объектов

Раздел I: Краткая географическая и социально-экономическая характеристика и оценка возможной обстановки

Оценка осуществляется по каждому виду аварии, катастрофы и стихийного бедствия, исходя из анализа имеющихся многолетних данных и наличия опасных производств. В разделе описывается:

1.1. Экономическая характеристика.

1.2. Перечень радиационно -, химически - и пожароопасных объектов, имеющих аварийно опасные химические вещества, взрыво - и пожароопасные вещества.

1.3. Краткая оценка возможной обстановки на территории муниципальных образований и объектов при возникновении крупных производственных аварий, катастроф и стихийных бедствий:

- при авариях на ОЭ, имеющих АХОВ;
- при пожарах;
- при взрывах;
- при катастрофических затоплениях;
- при радиоактивном загрязнении и химическом заражении;
- при массовых инфекционных заболеваниях людей и животных.

1.4. Предстоящие мероприятия РСЧС и их ориентировочный объем по предупреждению или снижению последствий крупных производственных аварий, катастроф и стихийных бедствий, по защите населения, сельскохозяйственных животных и растений, материальных и культурных ценностей, а также проведения АСДНР при их возникновении и другие особенности территории, влияющие на выполнение этих мероприятий.

1.5. Расчеты на перевозку эвакуируемого населения.

Общие выводы.

Раздел II. Мероприятия при угрозе и возникновении крупных производственных аварий, катастроф и стихийных бедствий

1. При угрозе возникновения крупных производственных аварий, катастроф и стихийных бедствий (режим повышенной готовности).

1.1. Порядок оповещения органов управления РСЧС, рабочих, служащих и остального населения об угрозе возникновения ЧС. Информирование населения в районе возможного возникновения ЧС.

1.2. Объем, сроки, привлекаемые силы и средства, порядок осуществления мероприятий по предупреждению или снижению воздействия ЧС:

- приведение в готовность сил и средств РСЧС, имеющихся заглубленных помещений;
- подготовка к выдаче и выдача рабочим, служащим и остальному населению средств индивидуальной защиты;
- приведение в готовность автотранспорта и загородной зоны для эвакуации (отселения) и приема населения;
- проведение мероприятий по медицинской защите населения;
- проведение профилактических противопожарных мероприятий и подготовка к безаварийной остановке производства.

2. При возникновении крупных производственных аварий, катастроф и стихийных бедствий (режим чрезвычайных ситуаций).

2.1. Порядок оповещения органов управления РСЧС, рабочих, служащих и остального населения о возникновении ЧС.

2.2. Развертывание и приведение в готовность сил и средств РСЧС, привлекаемых к АСДНР, их состав, сроки готовности и предназначение. Организация работ.

2.3. Защита населения (объемы, сроки, порядок осуществления мероприятий и привлекаемые для их выполнения силы и средства):

- укрытие в ЗС;
- обеспечение СИЗ;
- лечебно-эвакуационные мероприятия;
- эвакуация (отселение) населения.

3. Обеспечение действий сил и средств территориальной подсистемы РСЧС, привлекаемых для проведения АСДНР.

4. Проведение АСДНР по устранению непосредственной опасности для жизни и здоровья людей, восстановление жизнеобеспечения населения. Привлекаемые для этого силы и средства РСЧС.

5. Управление мероприятиями территориальной подсистемы РСЧС:

- организация оповещения и информации органов управления, сил и средств РСЧС, рабочих, служащих и остального населения об обстановке, их действиях и правилах поведения в районах ЧС;

- организация связи с подчиненными, вышестоящими и взаимодействующими органами управления.

ПРИЛОЖЕНИЯ 2

(к плану действий)

Все приложения, от наименования и до содержания учитывают масштаб рассматриваемого звена управления. Для муниципальных образований и объектов в приложения включается следующая информация.

Приложение 1. Возможная обстановка (соответствующего масштаба план объекта) при возникновении чрезвычайных ситуаций

На план наносятся:

А) районы с большой концентрацией радиационно-, химически-, взрыво- и пожароопасных объектов с возможными зонами заражения, в т.ч. нефте-, газо- и продуктопроводы;

Б) наиболее крупные гидроузлы с зонами возможного затопления, районы возможного подтопления;

В) численность населения, находящегося в зонах возможного возникновения ЧС (таблица);

Г) пункт размещения запасов материально-технических средств.

Приложение 2. Календарный план основных мероприятий территориальной подсистемы РСЧС при угрозе и возникновении производственных аварий, катастроф и стихийных бедствий.

В Календарном плане отражаются общие мероприятия территориальной подсистемы РСЧС для всех видов аварий и стихийных бедствий, как при угрозе, так и при их возникновении, а в дальнейшем рассматриваются мероприятия по видам аварий, катастроф и стихийных бедствий также по разделам.

Разрабатывается по форме:

- номера по порядку;
- наименования проводимых мероприятий;
- объемы мероприятий;
- сроки выполнения;
- начало и окончание проводимых мероприятий (конкретные значения времен проведения мероприятий определяются утвержденными нормативными данными либо применительно к местным условиям);
- финансирование (объем работ);
- ответственные исполнители;
- отметка о выполнении.

Приложение 3. Решение председателя КЧС территориальной подсистемы РСЧС по ликвидации ЧС

В Решении отражаются:

- данные об обстановке;
- необходимые данные о силах и средствах РСЧС;
- замысел действий: районы (участки, объекты) сосредоточения основных усилий; последовательность (этапы) и способы выполнения задачи; распределение сил и средств усиления;
 - задачи силам и средствам РСЧС;
 - основы организации управления;
 - сигналы управления и оповещения;
 - основные виды взаимодействия;
 - метеоданные;
 - другие необходимые данные.

Решение подписывается Председателем КЧС муниципальных образований и объектов и утверждается начальником управления ГОЧС АТО.

Приложение 4. Расчет сил и средств территориальной подсистемы РСЧС, привлекаемых для выполнения мероприятий при угрозе и возникновении производственных аварий, катастроф и стихийных бедствий (сетевой график по наращиванию сил и средств)

Данное приложение целесообразно отрабатывать в табличной форме, где как правило, отражаются силы и средства наблюдения и контроля, а также силы и средства ликвидации ЧС, ведомственная принадлежность сил и средств, подчиненность, степень готовности (полная, повышенная, общая готовность),

численный состав, место дислокации, номер телефона (факса) и т.д.

Приложение 5. Организация управления, оповещения и связи при угрозе и возникновении производственных аварий, катастроф и стихийных бедствий (схема)

Для обеспечения реализации плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС, управление по делам ГОЧС совместно с другими административно-территориальными органами заблаговременно разрабатывает документы по управлению, оформляет заявки на все виды обеспечения действий сил РСЧС, наряды, накладные, доверенности на получение имущества и техники. Эти документы, также как исходные и справочные данные, к плану не прилагаются и хранятся в рабочих папках соответствующих исполнителей.

Примечание:

1. В зависимости от специфики и численности объекта количество приложений может быть изменено.

2. На малых объектах численностью 50 и менее человек разрабатывается Инструкция по действиям персонала организации при угрозе и возникновении ЧС природного и техногенного характера и выполнении мероприятий гражданской обороны, в которой излагается: возможная обстановка в учреждении при возникновении ЧС, перечень и порядок выполнения мероприятий по защите постоянного и переменного состава объекта (дошкольники, учащиеся, посетители и т.д.) в условиях химического, радиоактивного заражения, пожара, террористического акта и др. ЧС, а также основные вопросы выполнения основных мероприятий гражданской обороны (действия по сигналу "Воздушная тревога", "Отбой воздушной тревоги" и др.), выписки из территориального плана эвакуации на мирное и военное время (см. Приложение 1)

ИНСТРУКЦИЯ

по действиям персонала организации, учреждения, предприятия численностью до 50 чел. (далее малого объекта) при угрозе или возникновении ЧС природного и техногенного характера и выполнении мероприятий гражданской обороны

Общие положения

Настоящая инструкция определяет порядок действий персонала малого объекта при угрозе и возникновении ЧС природного и техногенного характера и ведении гражданской обороны и является обязательной для исполнения всеми лицами, постоянно или временно работающими на объекте.

Весь персонал независимо от занимаемой должности, обязан четко знать и строго выполнять установленный порядок действий при угрозе и возникновении ЧС мирного и военного времени и не допускать действий, которые могут вызвать угрозу жизни и здоровью персонала (переменного состава, посетителей и т.д.).

ЧС природного и техногенного характера могут возникнуть внезапно или после различного по продолжительности периода угрозы возникновения. Исходя из этого период угрозы возникновения ЧС, должен быть в максимальной мере использован для предотвращения ЧС или уменьшения возможного ущерба. С этой целью, исходя из режима функционирования территориальной или местной подсистемы Единой

государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС), малый объект также переводится в соответствующий режим функционирования: в режим повышенной готовности или в чрезвычайный режим.

Гражданская оборона может переводиться на военное положение планомерно или в условиях внезапного нападения вероятного противника.

Весь персонал предприятия независимо от занимаемой должности обязан четко знать и строго выполнять установленный настоящей Инструкцией порядок действий при угрозе или возникновении ЧС природного и техногенного характера, а также опасностей, возникающих вследствие военных действий.

За невыполнение требований настоящей Инструкции по вопросам предупреждения ЧС, защиты персонала и материальных ценностей от ЧС работники предприятия могут привлекаться к материальной и административной ответственности вплоть до увольнения с работы.

Инструкция хранится в папке руководителя малого объекта. Ее содержание доводится до всего персонала. Для ответственных лиц делаются выписки из календарного плана с перечнем выполняемых ими задач в ЧС.

1. Действия персонала при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

1.1. Возможная обстановка на малом объекте при возникновении крупных аварий, катастроф и стихийных бедствий

Перечень потенциально опасных объектов, которые могут оказывать воздействие на нормальное функционирование малого объекта.

Объект _____ территориально расположен в границах _____. Вблизи от объекта расположены следующие потенциально опасные объекты: (перечислить).

Примечание. Сведения о потенциальных источниках и характере их воздействия на предприятие могут быть получены в территориальном управлении (отделе) местных органов власти по ГО и ЧС.

1.2. Порядок оповещения администрации и персонала об угрозе возникновения ЧС

Оповещение администрации и персонала предприятия о ЧС на занимаемой предприятием территории производится по разработанной схеме оповещения. (приложение 1).

Оповещение администрации и персонала предприятия о ЧС в нерабочее (ночное) время производится по телефону (указать должность ответственного за оповещение сотрудника).

В первую очередь оповещается администрация предприятия, а затем, в зависимости от обстановки, остальной персонал.

В рабочее время сотрудники предприятия оповещаются _____(указать каким способом).

При приеме городского предупредительного сигнала «Внимание всем» (вой сирен) все радиоточки, телевизоры и радиоприемники предприятия перевести в режим приема речевых сообщений, передаваемых главным управлением по делам ГО и ЧС города (области, края и т.д.).

1.3. Порядок выделения автотранспорта для проведения эвакуационных мероприятий

При проведении экстренной эвакуации персонала из опасной зоны привлекается

весь имеющийся в наличии служебный автотранспорт, а также личный автотранспорт сотрудников предприятия.

Сотрудники предприятия, имеющие личный автотранспорт, должны беспрекословно представлять его в распоряжение администрации для осуществления экстренной эвакуации сотрудников, посетителей предприятия из опасной зоны.

1.4. Требования к персоналу предприятия по соблюдению противоэпидемических мероприятий при угрозе распространения особо опасных инфекционных заболеваний

В случае выявления на территории предприятия или вблизи него опасности распространения особо опасных инфекционных заболеваний все сотрудники обязаны строго выполнять требования санитарно-эпидемиологической службы по проведению экстренной профилактики и иммунизации, по изоляции и лечению выявленных больных, соблюдать режим, предотвращающий занос и распространение инфекции.

При необходимости все сотрудники должны проходить по прибытию на работу санитарную обработку (указать место проведения), дезинфекцию или смену одежды, а водители транспортных средств проводить специальную обработку автомобилей (указать место проведения), а также выполнять другие требования, препятствующие распространению особо опасных инфекционных заболеваний.

1.5. О мерах по сохранению материальных ценностей в период угрозы и возникновения ЧС

Все сотрудники предприятия должны принимать меры по сохранению материальных ценностей при угрозе или возникновении ЧС.

В период проведения мероприятий по защите от ЧС или ликвидации их последствий должны приниматься меры по предотвращению или уменьшению возможного материального ущерба предприятию, по охране имущества и оборудования.

Ответственность за организацию охраны материальных средств в период угрозы и возникновения ЧС возлагается на (указать должность и фамилию).

Приложение 3

к инструкции по действиям
в ЧС малого предприятия

Календарный план действий при угрозе возникновения ЧС на малом объекте _____ (режим повышенной готовности)

При ухудшении обстановки и получении информации об опасности или угрозе возникновения ЧС временно прекратить выполнение повседневных задач и сосредоточить все силы и средства на выполнении работ по предотвращению или уменьшению последствий возникшей угрозы, для чего:

№№ п/п	Мероприятие	Ответственн ый	Время исполнения
<i>При угрозе взрыва</i>			
I	Сообщить о полученной информации в УВД муниципального образования, оперативному дежурному управления по делам ГО и ЧС муниципального		Ч + мин.

№№ п/п	Мероприятие	Ответственн ый	Время исполнения
	образования и в окружную аптеку		
2	Безаварийно приостановить все работы (указать где), эвакуировать посетителей и сотрудников из помещений (указать каких), проверить наличие всех сотрудников работающей смены в установленном месте сбора		Ч + мин.
3	Встретить прибывшее спецподразделение органов внутренних дел и обеспечить обследование территории и помещений (указать каких). Работу возобновить после получения от командира подразделения разрешающего документа		По прибытию и проведению работ
<i>При угрозе возникновения пожара</i>			
1	Организовать наблюдение за обстановкой в помещениях и на прилегающей территории		постоянно
2	Привести в готовность пожарные расчёты и имеющиеся средства пожаротушения		Ч + мин.
3	Приготовиться к экстренной эвакуации персонала (посетителей и т.д.), имущества, материальных ценностей и необходимой документации		Ч + час.
<i>При угрозе возникновения аварии на энергетических, инженерных и технологических системах</i>			
1	Оценить обстановку и её возможные последствия в случае аварии		Ч + мин. постоянно
2	Организовать наблюдение за опасным участком, вывод сотрудников и _____ из опасной зоны		
<i>При угрозе химического заражения (подхода облака, зараженного АХОВ)</i>			
1	Организовать наблюдение за обстановкой в районе объекта. Оповестить и привести сотрудников и _____ в готовность к возможным действиям в условиях ЧС, сократить до минимума присутствие в аптеке посетителей		постоянно
2	Организовать выдачу сотрудникам СИЗ (сохранность СИЗ обеспечивать в режиме повседневной деятельности)		Ч + час.
	Подготовиться к возможной герметизации помещений объекта, отключению вентиляции и кондиционеров, создать на объекте запас воды или подготовиться к экстренной эвакуации		Ч + час.
	Подготовить медикаменты и имущество для оказания первой медицинской помощи пострадавшим		Ч + час.
<i>При угрозе радиоактивного заражения</i>			
1	Постоянно прослушивать городские		постоянно

№№ п/п	Мероприятие	Ответственн ый	Время исполнения
	программы радиовещания и телевидения для получения информации Управления по делам ГО и ЧС по вопросам РЗМ (радиоактивного заражения местности)		
2	Через Управление по делам ГО и ЧС организовать периодическое (через 1 час или другой промежуток времени) получение информации об уровне РЗМ в районе объекта		Ч + час.
3	Выдать сотрудникам СИЗ, организовать, при необходимости, изготовление ватно-марлевых повязок		Ч + час.
4	Подготовиться к отключению вентиляционных систем и кондиционеров, создать на объекте запасы материалов для герметизации помещений, запас воды в герметичной таре, быть в готовности к эвакуации		Ч + час.
5	Организовать накопление необходимых количеств препаратов стабильного йода		Ч + час.
6	Обеспечить постоянное взаимодействие с управлением по ГОЧС и комиссией по ЧС муниципального образования		постоянно
<i>При угрозе возникновения стихийных бедствий (резком изменении температуры воздуха, сильном ветре, ливневых дождях, снегопадах и т..п.)</i>			
1	Организовать наблюдение за состоянием окружающей среды;		постоянно
2	Организовать на объекте посменное круглосуточное дежурство руководящего состава		Ч + час.
3	Оценить противопожарное состояние объекта, провести мероприятия по повышению уровня готовности пожарного расчёта, противопожарной защищённости объекта, подготовительные мероприятия по безаварийной остановке работы аптеки; усилить контроль за состоянием коммунально-энергетических сетей		Ч + час.
4	Организовать взаимодействие с управлением по ГОЧС и комиссией по ЧС муниципального образования. Быть в готовности к эвакуации		постоянно
<i>При получении анонимной информации об угрозе на территории предприятия или вблизи него террористической акции</i>			
1	Немедленно доложить руководителю предприятия и в правоохранительные органы и действовать согласно полученных от них распоряжений и рекомендаций		

Приложение 4 (образец)

к инструкции по действиям
в ЧС малого предприятия

**Календарный план действий при возникновении и во время ликвидации ЧС
на малом объекте _____ (режим чрезвычайной ситуации)**

Независимо от вида ЧС при её возникновении и ликвидации:

1. Немедленно организовать защиту сотрудников объекта от поражения;
2. Провести работы по обеспечению минимального ущерба от ЧС;
3. Принять возможные меры по локализации ЧС и уменьшению размеров опасной зоны;
4. Обеспечить постоянное изучение обстановки на прилегающей территории и в помещениях объекта для своевременного принятия мер по её нормализации;
5. Организовать обмен информацией об обстановке в с управлением по делам ГО и ЧС муниципального образования.

С учётом вида ЧС и особенностей её развития выполнить:

№№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Время исполнения
<i>В случае срабатывания взрывного устройства</i>			
1	Немедленно приступить к организации и производству аварийно-спасательных и других неотложных работ (АСДНР), сообщить о факте взрыва оперативному дежурному Управления по делам ГО и ЧС		немедленно
<i>При возникновении пожара</i>			
1	Немедленно сообщить о возникновении пожара в пожарную охрану округа или города		немедленно
2	Организовать локализацию и тушение пожара имеющимися силами и средствами		немедленно
3	Отключить подачу на объект электроэнергии		Ч + мин.
4	Эвакуировать людей (постоянный, переменный состав, посетителей) из прилегающих к месту пожара помещений		Ч + мин.
5	Отключить вентиляционные системы, кондиционеры, закрыть окна и двери в районе возникновения пожара для предотвращения его распространения		Ч + мин.
6	Начать вынос документации и имущества из прилегающих к месту пожара помещений		немедленно

№№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Время исполнения
7	Организовать тщательную проверку всех задымленных и горящих помещений с целью выявления пострадавших или потерявших сознание сотрудников, обеспечить пострадавших первой медицинской помощью и отправить их в ЛПУ		немедленно
8	Организовать встречу пожарной команды, сообщить старшему пожарной команды сведения об очаге пожара, принятых мерах и специфических особенностях объекта, которые могут повлиять на развитие и ликвидацию пожара		по прибытию
9	Организовать охрану вынесенного имущества		с момента выноса
10	Доложить о сложившейся на объекте ситуации, количестве пострадавших и принятых мерах по ликвидации пожара в Управление по делам ГО и ЧС округа, окружную комиссию по ЧС		Ч + мин.
<i>При аварии на энергетических, инженерных и технологических системах объекта</i>			
1	Оповестить персонал объекта (постоянный, переменный состав, посетителей) и организовать его вывод из опасной зоны		Ч + 1 мин.
2	Доложить об аварии дежурному по Управлению по делам ГО и ЧС округа и, при необходимости, вызвать аварийные бригады соответствующих служб округа или города		Ч + мин.
3	Выявить пострадавших при аварии, оказать им первую медицинскую помощь и направить в ЛПУ		Ч + час.
4	Организовать эвакуацию имущества и документации из прилегающих к месту аварии помещений		по обстановке
5	Подготовиться к эвакуации при необходимости персонала (постоянного, переменного состава, посетителей)		по обстановке

№№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Время исполнения
6	Доложить о сложившейся на объекте ситуации, количестве пострадавших и принятых мерах по ликвидации ЧС в Управление по делам ГО и ЧС округа, окружную комиссию по ЧС		Ч + час.
<i>При химическом заражении (аварии с выбросом АХОВ)</i>			
1	Услышав сигнал «Внимание всем» и речевую информацию, включить радио (телевизор), прослушать сообщение по городу (округу) о факте и характере аварии, немедленно оповестить персонал (постоянный, переменный состав, посетителей) объекта.		по сигналу
2	Отключить вентиляционные системы и, кондиционеры, закрыть и загерметизировать окна, двери, из помещения никого не выпускать		Ч + мин.
3	Выдать персоналу противогазы, а при их отсутствии: при угрозе заражения аммиаком - повязки, смоченные водой, 2% раствором лимонной или уксусной кислоты; при угрозе заражения хлором - повязки, смоченные 2 % раствором пищевой соды		Ч + мин.
4	Во избежание взрыва запретить пользоваться в помещениях открытым огнём		немедленно
5	При появлении и усилении в помещениях объекта запаха посторонних веществ организовать выход персонала (постоянного, переменного состава, посетителей) из зоны заражения		немедленно
6	После выхода из зоны заражения при наличии пострадавших оказать им первую медицинскую помощь и отправить ЛПУ		немедленно
7	Доложить о факте ЧС в Управление по делам ГО и ЧС округа, окружную комиссию по ЧС		По сигналу
<i>При радиоактивном заражении территории</i>			

№№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Время исполнения
1	Постоянно прослушивать городские программы радиовещания и телевидения для получения информации Управления по делам ГО и ЧС по ситуации		постоянно
2	Оповестить персонал о заражении территории объекта и прилегающей территории РВ		Ч + мин.
3	Обеспечить периодические запросы и получение информации об уровне РЗМ в районе объекта через Управление по делам ГО и ЧС муниципального образования		постоянно
4	Отключить вентиляционные системы и кондиционеры объекта и провести герметизацию помещений		Ч + мин.
5	Аптекам по команде Управления по делам ГО и ЧС при подтверждении необходимости Управлением фармации КЗ выдать препараты стабильного йода в ДЕЗ для проведения йодной профилактики населения		по согласованному графику
6	Сократить до минимума выход персонала из помещений на открытую местность, в случае выхода применять средства защиты органов дыхания и кожи. Режим поведения в сложившихся условиях довести до персонала объекта		постоянно
7	Уточнить через Управление по делам ГО и ЧС планируемую необходимость (целесообразность, возможность) эвакуации персонала объекта (постоянный, переменный состав, посетителей) и порядок дальнейших действий		периодически (постоянно)
<i>При стихийных бедствиях</i>			
1	Организовать постоянное наблюдение за состоянием окружающей среды и происходящими в ней изменениями		постоянно
2	Прекратить производственную деятельность объекта, вывести посетителей за его территорию. Не допускать паники среди персонала, запретить сотрудникам покидать служебные помещения		немедленно

№№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Время исполнения
3	Провести противопожарные мероприятия, отключить всё неиспользуемое оборудование, организовать контроль за состоянием всех помещений объекта		Ч + мин.
4	При ухудшении обстановки или угрозе затопления вывести материальные ценности и документацию из опасной зоны		по обстановке
5	Организовать первую медицинскую помощь пострадавшим и отправить их в ЛПУ. Организовать жизнеобеспечение сотрудников объекта		постоянно
6	Обеспечить постоянную связь Управлением по делам ГО и ЧС округа, окружной комиссией по ЧС		постоянно
<i>При массовых пищевых отравлениях и особо опасных ситуациях</i>			
1	В случае проявления признаков группового отравления сотрудников или других инфекционных заболеваний немедленно вызвать скорую медицинскую помощь		по факту
7	Оказать содействие бригаде скорой медицинской помощи в оказании неотложной помощи пострадавшим		немедленно
3	Доложить о признаках заболевания или инфекции в Управление по делам ГО и ЧС муниципального образования, комиссию по ЧС		Ч + мин
4	При появлении в округе инфекционных заболеваний обеспечить строгое соблюдение сотрудниками объекта противоэпидемических мероприятий и требований, предписанных Управлением здравоохранения и Санитарно-эпидемиологической службой округа		Постоянно

Выполнение мероприятий при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций

1. При угрозе возникновения крупных производственных аварий, катастроф и стихийных бедствий (**режим повышенной готовности**)

а) При угрозе радиоактивного загрязнения:

С получением сообщения об угрозе выпадении радиоактивных осадков осуществить сбор руководящего и преподавательского состава для доведения обстановки и постановки задачи, провести мероприятия по оповещению. Привести в готовность нештатные аварийно-спасательные формирования. Запретить выход из помещения (без необходимости) до получения указаний по режиму защиты. Выставить пост радиационного и химического наблюдения. Дать указание на герметизацию подручными материалами окон, вентиляционных решеток и дверей, отключить приточную вентиляцию. Провести йодную профилактику всего персонала школы.

Выполнить пункты 1-6 календарного плана (Приложение 2).

б) При угрозе химического заражения:

С получением сообщения об аварии на химически опасном объекте (ж/д станции) провести мероприятия по оповещению. До получения указаний о выходе из района заражения запретить выход из помещений, организовать проведение мероприятий по герметизации помещений. Выставить пост радиационного и химического наблюдения, привести в готовность формирования. Организовать выдачу и пропитку ватно-марлевых повязок соответствующими растворами (2%-м раствором соды при хлоре и 5 %-м раствором лимонной кислоты (борной) кислоты при аммиаке) и быть в готовности к их применению. Организовать взаимодействие с управлением по делам ГО и ЧС и управлением образования по вопросам действий в случае заражения, а также с медицинскими учреждениями по организации медпомощи пораженным.

Выполнить пункты 9-12 календарного плана (Приложение 2).

в) При угрозе возникновения пожара

При возникновении пожара на объекте, находящемся по соседству организовать работу противопожарного звена по наблюдению за пожарной обстановкой и ликвидацией отдельных возгораний с помощью огнетушителей. Привести в готовность санитарные посты для оказания помощи пострадавшим. При угрозе перехода пламени на здание школы вывести учащихся в безопасное место.

Выполнить пункты 17-18 календарного плана (Приложение 2).

2. При возникновении производственных аварий, катастроф и стихийных бедствий (**режим чрезвычайной ситуации**)

а) При радиоактивном загрязнении.

Разместить учащихся и постоянный состав в классных комнатах (герметизированных). Организовать выдачу простейших СИЗ. С получением указания по режиму защиты строго контролировать его выполнение, получить указания по ведению учебного процесса в управлении образования АМР.

Выполнить пункты 7- 8 календарного плана (Приложение 2).

б) При угрозе химического заражения.

По указанию управления ГО и ЧС города и управления образования организовать вывод учащихся в безопасный район. При выходе из зараженного района организовать оказание медицинской помощи пострадавшим.

Штабу по делам ГО и ЧС в течение 30 минут после ликвидации очага заражения организовать проветривание помещений, провести контроль химического заражения и только после этого разрешить организованное возвращение в школу учащихся и персонала.

Выполнить пункты 13-15 календарного плана (Приложение 2).

в) При пожаре.

При возникновении загорания в здании школы вызвать пожарную команду, прекратить учебный процесс и вывести учащихся в безопасное место. После ликвидации пожара проветрить помещения и возобновить учебный процесс.

Выполнить пункты 16 - 19 календарного плана (Приложение 2).

г) **Если начался резкий подъем воды.**

Как можно быстрее вывести учащихся на возвышенное место (верхние этажи здания школы), не следует поддаваться панике, не терять самообладания. Перекрыть все входы в здание школы.

д) При буре, урагане.

Плотно закрыть двери, окна, вентиляционные отверстия; отключить электричество, отойти от окон; занять относительно безопасное место (у дверных проемов, встроенных шкафов).

3. Организация управления, связи и оповещения

Оповещение и сбор руководящего и постоянного состава осуществлять в соответствии со схемой оповещения.

Руководство мероприятиями в режиме повышенной готовности и в режиме чрезвычайной ситуации осуществлять с пункта управления в соответствии с календарным планом и указаниями управления образования и органа управления по делам ГОЧС города (района).

С целью твердого и непрерывного управления гражданской обороной учреждения организовать оповещение руководящего состава, персонала и учащихся: **в рабочее время** - с использованием местного школьного радиопузла, внутреннего телефона и посыльными (могут быть использованы громкозвучающие предметы оборудованные во дворе, ручная сирена, эл.звонок); **в нерабочее время** - по квартирным телефонам и посыльными.

Пункт управления руководителя ГО и ЧС - директора учреждения при выполнении первоочередных мероприятий ГО и ЧС разместить в кабинете директора или в помещении радиопузла.

Оповещение и доведение сигналов (распоряжений) в загородной зоне осуществлять по имеющимся там средствам связи и посыльными.

Связь в городе (населенном пункте) осуществлять через городскую АТС по телефонам:

с отделом по делам ГОЧС района, города тел. № 7-90-80;

с районным управлением образования тел. 3-10-51;

с районным (городским) отделом внутренних дел тел.3-11-30;

с медицинской службой ГО района, города тел. 7-85-34.

Донесения в отдел (управление) по делам ГОЧС района, города и в рай(гор) управление (отдел) образования представлять по телефону, ИНТЕРНЕТ, при отсутствии связи - письменно.

При выходе из строя городской АТС — посыльными.

4. Организация мероприятий по эвакуации.

С получением распоряжения о начале эвакуации эвакуационная комиссия уточняет:

транспортное обеспечение;

списки эвакуируемых;

маршрут эвакуации;

время прибытия на СЭП, места комплектования колонн;

район эвакуации, населенные пункты, время прибытия в СЭП.

Организация выполнения мероприятий по повышению

устойчивости работы

В целях устойчивой работы учреждения и продолжения учебного процесса в военное время провести мероприятия по уменьшению (исключению) возможности возникновения вторичных фактов поражения на территории учреждения:

организовать обваловку грунтом полуподвальных помещений (подвала);
заделать оконные переплеты;

усилить прочность и механическую устойчивость перекрытий здания, путем установки дополнительных стоек и усилить отделенные элементы несущих конструкций;

создать запасы осветительного материала, для отопления помещений (классов);

иметь дополнительные емкости для хранения чистой питьевой воды.

Мероприятия по противопожарной защите

Для усиления противопожарной защиты учреждения осуществить мероприятия:

организовать очистку двора, территорий между зданиями от мусора и легковозгораемых материалов;

создать условия для беспрепятственного проезда пожарных машин по территории (к пожарным гидрантам);

организовать обмазку и покраску деревянных конструкций побелкой, огнестойкими красками.

Заключение

Важное социальное и экономическое значение имеет планирование и осуществление ряда крупных мероприятий по предупреждению и заблаговременной подготовке к ликвидации возможных последствий ЧС, а в идеале их существенного снижения. Данная система мероприятий охватывает все уровни управления страной и все системы и подсистемы экономики. Это и повышение устойчивости объектов и технических систем, разработка и внедрение современных технологий, создание систем мониторинга и прогнозирования, разработка и реализация федеральных и региональных целевых программ, создание резервов финансовых и материальных ресурсов, накопление в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, подготовка населения и многое, многое другое.

Первостепенное значение отводится в данной проблеме эффективному функционированию РСЧС. Потому что именно эта система и ее органы управления заблаговременно обязаны планировать мероприятия по предупреждению и ликвидации ЧС, направленных на максимально возможное уменьшение риска их возникновения, на сохранение здоровья людей, снижение размеров ущерба окружающей природной среде и материальных потерь в случае их возникновения, а также проведения АСДНР.